



**ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DELLA LOMBARDIA**

**VERBALE N. 3 DEL GIORNO 5 MARZO 2012**

<b>Cognome Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>P</b>	<b>A</b>
Ghisalberti Renata - sez. A	Presidente	x	
Turetti Egidio Sauro - sez. A	Vicepresidente	X	
Spinelli Alessandra - sez. B	Segretario	X	
Angeli Patrizia Daniela - sez. B	Tesoriere	X	
Cilia Roberto - sez. A	Consigliere		x
Curreli Valeria Antonella - sez. B	Consigliere	x	
Dusi Alessandra - sez. A	Consigliere		X
Fattizzo Floriano - sez. B	Consigliere		X
Ferraguti Paola - sez. A	Consigliere	X	
Gallina Margherita - sez. A	Consigliere	X	
Gherardi Donatella - sez. B	Consigliere		X
Grassi Paolo - sez. B	Consigliere	x	
Manfredi Giulia - sez. A	Consigliere	X	
Panizza Giancarla - sez. B	Consigliere	X	
Parravicini Giovanna - sez. A	Consigliere		x

Totale presenti: 10    Sez. A: 5    Sez. B: 5  
Totale assenti: 5    Sez. A: 3    Sez. B: 2

Assenti giustificati: 5    Assenti ingiustificati: //

Il verbale, costituito di n. 6 pagine, più gli allegati, è redatto dal Consigliere Segretario Alessandra Spinelli.

Ai sensi di legge viene affisso, presso la sede dell'Ordine regionale, in una stanza accessibile al pubblico, in data \_\_\_\_\_.

Alle ore 17,25, raggiunto il numero legale, la Presidente Renata Ghisalberti dà avvio alla riunione del Consiglio Regionale. E' confermato il seguente ordine del giorno:

1. approvazione dei verbali della seduta del Consiglio Regionale n. 1 del 9 gennaio 2012 e n. 2 del 6 febbraio 2012;
2. iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni;
3. valutazione casi disciplinari:
  - a. - segnalazione disciplinare P.E. / S.A.(sez. B)\*;
  - b. - segnalazione disciplinare S.K./ Serv. Tutela Minori
4. comunicazioni del Presidente, del Vicepresidente, del Segretario e del Tesoriere;
5. progetto formazione-ricerca Fondazione Zancan: partecipazione dell'Ordine;
6. regolamentazione nomina Commissari per esami di stato 2012;
7. piano annuale regionale della FC 2012;
8. Commissione regionale per l'accreditamento: approvazione attribuzione crediti eventi e attività formativi;
9. determine e delibere di spesa;
10. varie ed eventuali.

## **1. Approvazione dei verbali delle sedute del Consiglio Regionale n. 1 del 9 gennaio 2012 e n. 2 del 6 febbraio 2012**

Letto il verbale n. 1 del 9 gennaio 2012, dato atto che non vengono proposte modifiche e/o integrazioni al testo del predetto verbale, il Consiglio Regionale ne delibera l'approvazione all'unanimità.

Per quanto riguarda il verbale n.2 del 6 febbraio 2012 il Tesoriere Angeli, non presente nella seduta consiliare, chiede di integrare il punto 6 specificando che oltre all'indennità stabilita in caso di delega a rappresentare l'Ordine in occasioni esterne, venga previsto anche il rimborso delle spese da sostenere.

La Presidente chiede che su tale materia si porti in approvazione nella successiva seduta un testo che riassume quanto deliberato nel corso dell'attuale mandato.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## **2. Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni.**

Il Segretario, in qualità di responsabile dei procedimenti di iscrizione, trasferimento e cancellazione dall'albo, relaziona il Consiglio Regionale in merito alle domande pervenute e all'istruttoria espletata, rimettendo gli atti in decisione.

Il Consiglio regionale

- udito il responsabile dei procedimenti di iscrizione;
- viste le domande di iscrizione, trasferimento e cancellazioni;
- dato atto delle autocertificazioni rese dagli istanti
- verificati i requisiti di cui al DPR n. 14/87, alla legge n. 84/93, al D.M. n.615/94 e al D.P.R. n.328/01 e s.m.i.;

delibera le seguenti iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti

### **SEZIONE B**

#### **Nuove Iscrizioni:**

<b>Amato Tatiana</b>	con il n.	<b>5597</b>
<b>Antognazza Elena</b>	con il n.	<b>5598</b>
<b>Ballerini Marta</b>	con il n.	<b>5599</b>
<b>Cappelletti Maddalena</b>	con il n.	<b>5600</b>
<b>Carrera Stefania</b>	con il n.	<b>5601</b>
<b>Coppola Fabiola</b>	con il n.	<b>5602</b>
<b>D'Amato Roberto</b>	con il n.	<b>5603</b>
<b>Ferrario Martina</b>	con il n.	<b>5604</b>
<b>Fregoni Debora</b>	con il n.	<b>5605</b>
<b>Marzocchini Federica</b>	con il n.	<b>5606</b>
<b>Miraglino Fabio</b>	con il n.	<b>5607</b>
<b>Pizzinato Ambra Camilla</b>	con il n.	<b>5608</b>
<b>Portanome Anna</b>	con il n.	<b>5609</b>
<b>Vianelli Chiara</b>	con il n.	<b>5610</b>

#### **Iscrizioni per trasferimento:**

**Clementoni Oriana** proveniente dall' Ordine degli Assistenti Sociali della regione Molise, con il n. **5611**

**Frioli Ilaria** proveniente dall' Ordine degli Assistenti Sociali della regione Puglia, con il n. **5612**

#### **Nulla-osta al trasferimento:**

<b>Baccalini Paola</b>	presso l'Ordine degli Assistenti Sociali della regione Toscana
<b>Mettica Silvia</b>	presso l'Ordine degli Assistenti Sociali della regione Piemonte
<b>Ripamonti Maria Antonietta</b>	presso l'Ordine degli Assistenti Sociali della regione Lazio

### **SEZIONE A**

#### **Nuove Iscrizioni:**

**Gipponi Alberto** con il n. **952**

**Nulla-osta al trasferimento:**

**Matteucci Massimiliano** presso l'Ordine degli Assistenti Sociali della regione Toscana

**Cancellazioni per trasferimento:**

**Bianco Maria Rosaria** presso l'Ordine degli Assistenti Sociali della regione Veneto

**3. Valutazione casi disciplinari.**

La Presidente, in applicazione al Regolamento dei procedimenti disciplinari vigente e riferendosi alle linee guida predisposte dalla Commissione deontologica disciplinare dopo attento esame dell'attendibilità e fondatezza di n. 2 segnalazioni, relaziona come di seguito riportato:

**Segnalazione da parte di P.E. / S.A. (sez. B)**

La segnalazione è riferita all'intervento messo in atto dall'a.s. del Comune di S., nei confronti della sorella della segnalante, per la quale ha presentato domanda di Amministratore di Sostegno nel 2008

La segnalazione:

- riferisce genericamente circa la presentazione di domanda di Amministratore di Sostegno.
- non vengono identificate responsabilità attribuibili alla segnalata
- il testo non è accompagnato da documentazione specifica
- non viene esplicitata una violazione delle norme del codice deontologico

Dall'analisi e valutazione della segnalazione non si ricavano rilievi a fini disciplinari in quanto nella descrizione dei fatti da parte del segnalante non vengono rilevate responsabilità sul caso imputabili all'a.s. S.A..

La Presidente propone l'archiviazione.

I consiglieri presenti della sezione B approvano all'unanimità (si vota alle ore 18,30 quando è raggiunto il numero legale per la sezione B).

Consiglieri sez. B presenti n. 5

Votanti n. 5      favorevoli n. 5      contrari n. 0      astenuti n. 0

**Segnalazione da parte di S.K. per il Servizio Tutela Minori del comune di C.L.**

La segnalazione è riferita ad una situazione di affido minori, in sede di separazione dei genitori, posta dalla madre dei minori.

La segnalazione:

- riferisce genericamente circa discriminazioni e pregiudizi da parte del Servizio tutela minori del Comune di C.L..
- non vengono identificate responsabilità attribuibili a soggetti specifici
- il testo non è accompagnato da documentazione specifica
- non viene esplicitata una violazione delle norme del codice deontologico

Dall'analisi e valutazione della segnalazione ricevuta - non circostanziata, né circoscritta in quanto i fatti riportati vengono riferiti genericamente al Servizio Tutela del Comune di residenza senza far alcun riferimento specifico ad alcun assistente sociale - e sentito il parere del legale, la Presidente propone l'archiviazione.

Votanti n. 10      favorevoli n. 10      contrari n. 0      astenuti n. 0

**4. Comunicazioni del Presidente, del Vicepresidente, del Segretario e del Tesoriere**

La Presidente dà la parola al Tesoriere che relaziona in merito al fondo deliberato dal Consiglio Nazionale che impegna la somma di euro 100.000,00 per finanziare attività formative decentrate, suddividendolo in tre parti uguali per ciascun Coordinamento d'area (nord-centro-sud).

Entro il 31.03.2012 ciascun Coordinamento dovrà individuare un CROAS con funzioni di capofila che sarà incaricato di trasmettere al Consiglio Nazionale il/i progetto/i; il CROAS della Lombardia è stato designato dal coordinamento Area Nord per tale funzione.

I progetti relativi ad attività da tenersi entro il 31 dicembre 2012 dovranno essere presentati entro il 30 giugno 2012; viene specificato che le eventuali somme residue non utilizzate dai capofila dovranno essere restituite al Consiglio Nazionale (delibera CNOAS n. 273 del 19 novembre 2011).

In merito alle prime ipotesi progettuali, Ghisalberti riporta che, dai primi contatti avuti a Roma con i presidenti di CROAS area nord, emerge l'esigenza di realizzare progetti sulle tematiche inerenti la deontologia con la modalità della "formazione a distanza".

Si decide di anticipare la discussione del punto 5

#### **5. Progetto formazione-ricerca Fondazione Zancan: partecipazione dell'Ordine.**

Il vice-presidente Turetti aggiorna sui contatti, avviati da circa un anno, con la Fondazione Zancan per promuovere attività di ricerca/intervento sulla "valutazione di efficacia" negli interventi professionali di servizio sociale.

Il documento *"Come formare e sostenere la capacità degli assistenti sociali di utilizzare le prove di efficacia nel lavoro a diretto contatto con l'utenza"*, a cui aderisce AIDOSS e alcuni CROAS (Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lombardia, Marche, Piemonte, Puglia, Toscana, Veneto) contiene le finalità e le prospettive della proposta

Nel recente incontro tenuto a Padova il giorno 2 febbraio 2012 a cui ha partecipato anche alla collega Maria Carbone, in quanto referente del gruppo di lavoro consiliare "Area di intervento nella tutela minorile", si è concordato che il CROAS del Veneto formuli una lettera da portare ai vari CROAS per l'adesione al progetto che comporta la sensibilizzazione di soggetti gestori di servizi (le aree di intervento riguardano non solo la tutela minorile, ma anche i servizi di base e specialistici).

18,15 entra Curreli.

Raggiunto il quorum dei consiglieri della sezione B, si procede alla votazione della segnalazione disciplinare P.E. / S.A.(sez. B). (vedi supra punto 3)

La Presidente e il consigliere Curreli relazionano sulle due giornate seminariali tenutesi a Roma (2 e 3 marzo) per fare il punto della sperimentazione del sistema della FC AS che ha coinvolto tutti i CROAS, organizzato dalla Commissione mista per l'accreditamento e Formazione Continua del CNOAS.

Strutturato su 5 gruppi di lavoro, il laboratorio ha analizzato le diverse dimensioni (giuridica, organizzativa, di qualità) relative al sistema della FC, anche alla luce della normativa nazionale di riordinamento delle professioni intellettuali e alla conseguente proposta di legge di riordinamento della professione dell'assistente sociale approvata dal CNOAS.

Il confronto ha fatto emergere un panorama piuttosto complesso con una ricchezza di proposte e interpretazioni delle linee-guida, sia per quanto riguarda l'attività regionale di accreditamento che la promozione di modalità di partecipazione attiva degli iscritti.

Si riferisce con preoccupazione che la presentazione del database "Mycnoas" ha suscitato mozioni di forte lamentela per le carenze dello strumento necessario per una omogenea applicazione degli obblighi formativi (il data base deve integrare tre livelli di azione: nazionale, regionale e singolo iscritto).

Alla consigliera Gallina, che chiede di riprendere la questione già sollevata dall'avvocato Colavitti, membro della Commissione mista del Nazionale, relativa alle discordanze tra regolamento e linee-guida e all'opportunità di chiedere una proroga della sperimentazione, Ghisalberti precisa che tale questione è al centro dell'attenzione dell'Ordine in quanto la normativa in itinere ci pone in una situazione molto diversa da quella dell'avvio del sistema nel 2009 e dell'avvio della sperimentazione nel 2010.

Curreli conferma che il tema è stato posto e argomentato dall'avv. Colavitti, presente alle due giornate, e condiviso con tutti i presenti.

La cogenza della FC viene posta dal testo coordinato dell'art. 3 del DL 138 convertito in L. 148 che cita espressamente "l'obbligo per il professionista di seguire percorsi di formazione continua permanente predisposti sulla base di appositi regolamenti emanati dai consigli nazionali", e conferma che la "violazione dell'obbligo di FC determina un illecito disciplinare e come tale è sanzionato sulla base di quanto stabilito dall'ordinamento professionale che dovrà integrare tale previsione".

Ghisalberti auspica che al 31 marzo, presumibile data della prossima convocazione della Commissione mista per l'accreditamento, si possa già discutere su una bozza del nuovo regolamento a cura dell'avvocato Colavitti a partire da quanto emerso dalle giornate di studio.

Si concorda sull'invio di una comunicazione di sollecitazione in tal senso da parte del Consiglio regionale, a cura della Presidente e delle cariche, affinché sia possibile continuare l'analisi e il confronto dentro alla professione con modalità e tempi adeguati alla impellenza normativa..

18,30 esce Grassi  
18,35 esce Panizza

## **6. Regolamentazione nomina Commissari per esami di stato 2012.**

Angeli aggiorna che il sottogruppo "Formazione di Base" del Coordinamento dei CROAS dell'area nord ha affrontato la tematica degli esami di stato per trovare modalità omogenee per assolvere ad una delle principali funzioni ordinistiche, valutandone modalità organizzative, risultati e criticità.

Nello specifico della nomina dei commissari per gli esami di stato, alcuni CROAS indicano un avviso pubblico per selezionare gli iscritti disponibili all'incarico di commissario; alcuni CROAS propongono incontri informativi con i colleghi incaricati.

Si propone che anche per la nomina delle terne per le Commissioni presso i due atenei lombardi - Università Statale di Bicocca di Milano e Università Cattolica del sacro Cuore di Milano -, si dia corso alla modalità dell'avviso pubblico, superando la consueta prassi di chiamata diretta di iscritti per recepire la disponibilità all'incarico e costituire le terne che il CROAS deve successivamente comunicare al Ministero competente.

Posto che sono da definire sia i passaggi per avviare la nuova modalità, sia i requisiti dei candidati e i criteri di valutazione delle candidature, l'esperienza degli altri CROAS consente di riferire quanto già consolidato:

- iscrizione all'albo professionale con almeno 5 anni di esercizio professionale comprovato da curriculum, sia per i liberi professionisti sia per i dipendenti di P.A. (le terne ministeriali sono relative a queste due categorie);
- assenza di sanzioni disciplinari;
- assenza di condanne penali;
- in regola con il pagamento della quota.

Ancora in discussione è la questione relativa alla presenza nelle terne ministeriali di iscritti alla sezione A ed alla sezione B per garantire la formazione delle due Commissioni per la sezione A (le prove da superare di chi intende iscriversi alla sezione A sono diverse da quelle per la sezione B).

Per consentire di avviare la nuova modalità nell'anno in corso in tempi utili, il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti l'avvio del nuovo sistema di selezione dei commissari per l'esame di stato, delegando l'Ufficio di presidenza a provvedere a definire tempi, modalità e criteri.

Si anticipa alle 18,45 il punto 9

## **9. Determine e delibere di spesa**

Il Tesoriere pone all'attenzione il rinnovo di incarico per l'anno 2012 ai consulenti del CROAS di seguito menzionati: l'avv. Torcellan per la consulenza legale; il dr. Andrea Fossi per la consulenza economico contabile; il sig. Andrea Fanfani come consulente del lavoro.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## **8. Commissione regionale per l'accreditamento: approvazione attribuzione crediti eventi e attività formative**

La Commissione Regionale per l'accreditamento degli eventi e attività formative ai fini della Formazione Continua degli Assistenti Sociali, relaziona in merito al lavoro svolto nella seduta del 20 febbraio 2012, attraverso una relazione scritta ed il prospetto riassuntivo delle richieste con i relativi crediti attribuiti (allegato); il Consiglio prende atto e approva.

Gli eventi accreditati verranno, come di consueto, inseriti sul sito regionale per la diffusione agli iscritti

Alle ore 19 esce Gallina; gli argomenti successivi vengono posti a verbale in quanto si tratta di comunicazioni

#### **7. Piano annuale regionale della FC 2012;**

Non viene argomentato in quanto la Commissione economico-patrimoniale sta valutando ulteriori preventivi di attività dei gruppi di lavoro consiliari.

#### **10. Varie ed eventuali**

La Presidente comunica che il gruppo di lavoro “comunicazione” ha concordato con il dr. Massimiliano Gioncada un’interessante collaborazione, proponendo di affidandogli una pagina della newsletter nella quale potrà rispondere a quesiti e sollecitazione da parte degli iscritti.

Il consigliere Giulia Manfredi relaziona circa le difficoltà del gruppo provinciale di Como. A questo proposito propone di ricontattare i colleghi disponibili per rilanciare l’iniziativa con il supporto della referente Angeli.

Il Consiglio si chiude alle ore 19,30

**Il Segretario**  
**A.S. Alessandra Spinelli**

**La Presidente**  
**A.S.S. Renata Ghisalberti**



ORDINE  
ASSISTENTI  
SOCIALI

Consiglio Regionale  
della Lombardia

COMMISSIONE REGIONALE PER ACCREDITAMENTO  
RELAZIONE ATTIVITA' DI VALUTAZIONE RICHIESTE DI FORMAZIONE CONTINUA

Seduta CROAS Lombardia del 5.03.2012

La Commissione Regionale per l'accREDITamento degli eventi e attività formative ai fini della formazione continua degli Assistenti Sociali, istituita con delibera n.282 del 15/10/2010 composta da:

- a.s. Ghisalberti Renata – Presidente
- a.s. Cilia Roberto
- a.s. Curreli Valeria Antonella
- a.s. Ferraguti Paola
- a.s. Gallina Margherita - Segretario

si è riunita nella data del 20 febbraio 2012;

Sulla base delle Linee Guida operative per la sperimentazione della Formazione Continua degli Assistenti Sociali e della tabella del regolamento FC.AS (art. 5) ha proceduto a visionare le richieste pervenute dal gennaio 2011 alla data odierna da parte di soggetti di varia natura per l'accREDITamento di eventi e attività costituenti Formazione Continua per gli assistenti sociali con rilievo regionale.

Si procede alla valutazione e conseguente attribuzione dei crediti per:

- richieste relative ad eventi che si realizzeranno nel 2012 pervenute con il modulo on line presente sul sito regionale dal 1° gennaio 2011

Si allega prospetto riassuntivo delle richieste con relativi crediti attribuiti (**allegato n. 1**).

La Presidente della Commissione  
Dott.ssa Renata Ghisalberti