

ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DELLA LOMBARDIA

VERBALE N. 2 DEL GIORNO 8 FEBBRAIO 2010

Cognome Nome	Carica	P	A
Ghisalberti Renata - sez. A	Presidente	X	
Davì Rosi Ombretta - sez. A	Vicepresidente	X	
Turetti Egidio Sauro - sez. A	Segretario	X	
Angeli Patrizia Daniela - sez. B	Tesoriere	X	
Casartelli Ariela - sez. A	Consigliere		X
Cilia Roberto - sez. A	Consigliere	X	
Dusi Alessandra - sez. A	Consigliere	X	
Fattizzo Floriano - sez. B	Consigliere	X	
Ferraguti Paola - sez. A	Consigliere	X	
Gallina Margherita - sez. A	Consigliere	X	
Grassi Paolo - sez. B	Consigliere		X
Liopi Roberta - sez. B	Consigliere	X	
Panizza Giancarla - sez. B	Consigliere	X	
Pavesi Sabina - sez. B	Consigliere		X
Spinelli Alessandra - sez. B	Consigliere	X	

Totale presenti: 12 Sez. A: 7 Sez. B: 5
Totale assenti: 3 Sez. A: 1 Sez. B: 2

Assenti giustificati: 3 (di cui Pavesi dimissionaria) Assenti ingiustificati: //

Il verbale, costituito di n. 6 pagine, più gli allegati, è redatto dal Consigliere Segretario Egidio Sauro Turetti.

Ai sensi di legge viene affisso, presso la sede dell'Ordine regionale, in una stanza accessibile al pubblico, in data _____ .

Alle ore 17.00, raggiunto il numero legale, la Presidente Renata Ghisalberti dà avvio alla riunione del Consiglio Regionale. E' confermato il seguente ordine del giorno:

1. **approvazione dei verbali delle sedute del Consiglio Regionale n.17 del 18/12/2009 e n. 01 del 18/01/2010;**
2. **iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni;**
3. **valutazione casi disciplinari;**
4. **comunicazioni del Presidente, del Vicepresidente, del Segretario e del Tesoriere;**
5. **tirocino di adattamento: individuazione di un referente iscritto alla sez. A dell'albo;**
6. **organizzazione Conferenze d'area: punto della situazione;**
7. **valutazione preventivo del Gruppo di lavoro Re.SSPO;**
8. **varie ed eventuali.**

1. Approvazione dei verbali delle sedute del Consiglio Regionale n.17 del 18/12/2009 e n. 01 del 18/01/2010

Letti i verbali n.17 del 18/12/2009 e n. 01 del 18/01/2010, dato atto che non vengono proposte modifiche e/o integrazioni al testo dei predetti verbali, il Consiglio Regionale ne delibera l'approvazione all'unanimità

2. Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni.

Il Segretario, in qualità di responsabile dei procedimenti di iscrizione, trasferimento e cancellazione dall'albo, relaziona il Consiglio Regionale in merito alle domande pervenute e all'istruttoria espletata, rimettendo gli atti in decisione.

Sezione B

Nuove Iscrizioni.

Il Consiglio Regionale

- udito il responsabile dei procedimenti di iscrizione;
- viste le domande di iscrizione alla sezione B dell'albo degli assistenti sociali;
- dato atto dell'autocertificazione resa dai soggetti istanti, da cui si evince la sussistenza dei requisiti di iscrizione alla sez. B dell'albo professionale di cui alla legge n.84/93, al D.M. n.615/94 e al D.P.R. n.328/01;

delibera di iscrivere alla sezione B - sezione degli "Assistenti Sociali" - dell'albo professionale della Lombardia i seguenti assistenti sociali:

1. **Cattaneo Alice** - nata il 19/07/1985 a ARONA (NO) - iscritta alla sezione B dell'albo professionale dalla data odierna con il n. 5155/B
2. **Erpoli Stefania** - nata il 11/06/1969 a VARESE (VA) - iscritta alla sezione B dell'albo professionale dalla data odierna con il n. 5156/B
3. **Falconieri Marta Elisa** - nata il 02/05/1973 a MILANO (MI) - iscritta alla sezione B dell'albo professionale dalla data odierna con il n. 5157/B
4. **Forgione Nunzia** - nata il 06/03/1986 a CASERTA (CE) - iscritta alla sezione B dell'albo professionale dalla data odierna con il n. 5158/B
5. **Giovannelli Alice** - nata il 01/10/1986 a MERATE (LC) - iscritta alla sezione B dell'albo professionale dalla data odierna con il n. 5159/B
6. **Lebbolo Sandra** - nata il 19/09/1977 a BERGAMO (BG) - iscritta alla sezione B dell'albo professionale dalla data odierna con il n. 5160/B
7. **Manzoni Laura** - nata il 01/12/1987 a CARATE BRIANZA (MB) - iscritta alla sezione B dell'albo professionale dalla data odierna con il n. 5161/B
8. **Martinetti Valeria Chiara** - nata il 26/10/1987 a MILANO (MI) - iscritta alla sezione B dell'albo professionale dalla data odierna con il n. 5162/B
9. **Mazza Lucia Angela** - nata il 06/04/1986 a ORZINUOVI (BS) - iscritta alla sezione B dell'albo professionale dalla data odierna con il n. 5163/B
10. **Minoldo Valentina** - nata il 01/07/1985 a CASORATE PRIMO (PV) - iscritta alla sezione B dell'albo professionale dalla data odierna con il n. 5164/B
11. **Sarraggiotto Marta** - nata il 17/02/1986 a VARESE (VA) - iscritta alla sezione B dell'albo professionale dalla data odierna con il n. 5165/B
12. **Venturini Daniela** - nata il 19/08/1987 a LODI (LO) - iscritta alla sezione B dell'albo professionale dalla data odierna con il n. 5166/B
13. **Zonna Elisa** - nata il 15/04/1986 a CERNUSCO SUL NAVIGLIO (MI) - iscritta alla sezione B dell'albo professionale dalla data odierna con il n. 5167/B
14. **Zucchelli Monica** - nata il 22/09/1982 a CLUSONE (BG) - iscritta alla sezione B dell'albo professionale dalla data odierna con il n. 5168/B
15. **Corradi Anna** - nata il 24/10/1986 a CREMONA (CR) - iscritta alla sezione B dell'albo professionale dalla data odierna con il n. 5170/B
16. **Verresi Samantha** - nata il 06/12/1984 a VOGHERA (PV) - iscritta alla sezione B dell'albo professionale dalla data odierna con il n. 5171/B
17. **Di Franco Filippa** - nata il 27/03/1956 a SPERLINGA (EN) - iscritta alla sezione B dell'albo professionale dalla data odierna con il n. 5172/B

Iscrizioni per trasferimento.

Il Consiglio Regionale

- udito il responsabile del procedimento di iscrizione;
- vista la delibera del Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali di provenienza di nulla-osta al trasferimento di iscrizione presso la sez. B dell'albo professionale della Lombardia;
- ai sensi dell'art. 10 del D.M. n. 615/94;

delibera l'iscrizione alla sezione B dell'albo della Lombardia dell'assistente sociale **Sarta Laura**, nata il 01/08/1974 a Modica (RG), iscritta alla sezione B dell'albo della Lombardia dalla data odierna con il n. **5169/B**, per trasferimento di iscrizione dall'albo degli assistenti sociali della Sicilia.

Cancellazioni.

Il Consiglio Regionale

- udito il responsabile del procedimento;
- in ottemperanza all'art. 10 del D.M. n. 615/94;

delibera la cancellazione dalla sezione B dell'albo professionale della Lombardia e l'esenzione dal pagamento del contributo associativo per l'anno 2010 dei seguenti assistenti sociali:

1. **Bertolasi Paola** - nata il 29/06/1951 a Sermide (MN) - con decorrenza dal 31/01/2010;
2. **Messina Maria Concetta** - nata il 26/10/1974 a Bruxelles (Belgio) (EE) - con decorrenza dal 31/01/2010;
3. **Mora Cristina** - nata il 18/12/1972 a Milano (MI) - con decorrenza dal 31/01/2010;
4. **Pegoraro Barbara** - nata il 29/04/1973 a Milano (MI) - con decorrenza dal 31/01/2010
5. **Pisapia Dolores** - nata il 13/02/1951 a Milano (MI) - con decorrenza dal 31/01/2010

Sezione A

Nuove Iscrizioni.

Il Consiglio Regionale

- udito il responsabile del procedimento di iscrizione;
- vista la domanda di iscrizione alla sezione A dell'albo degli assistenti sociali;
- dato atto che sussistono i requisiti di iscrizione alla sez. A dell'albo, ai sensi del D.P.R. n. 328/01;

delibera l'iscrizione alla sezione A dell'albo professionale della Lombardia dell'assistente sociale specialista **Paparella Elena**, nata il 22/11/1977 a Milano, già iscritta alla sezione B dell'albo con il n. 3537/B ed iscritta, dalla data odierna, alla sezione A dell'albo con il n. 897/A

Nulla-osta al trasferimento.

Il Consiglio Regionale

- vista l'istanza dell'assistente sociale specialista Civelli Giulia Roberta di trasferimento dell'iscrizione presso la sezione A dell'albo dell'Emilia Romagna;
- udito il responsabile del procedimento;
- ai sensi del D.M. n. 615/94;

delibera il nulla-osta al trasferimento di iscrizione presso la sezione A dell'albo professionale dell'Emilia Romagna dell'assistente sociale specialista **Civelli Giulia Roberta** - nata il 10/04/1969 a Milano - iscritta alla sezione A dell'albo della Lombardia dal 09/05/2007 con il n. 837/A

Cancellazioni.

Il Consiglio Regionale

- udito il responsabile del procedimento;
- in ottemperanza all'art. 10 del D.M. n. 615/94;

delibera la cancellazione dalla sezione A dell'albo professionale della Lombardia e l'esenzione dal pagamento del contributo associativo per l'anno 2010 dell'assistente sociale specialista **Ghiselli Margherita** - nata il 01/09/1944 a Castenedolo (BS) - con decorrenza dal 31/01/2010.

3. Valutazione casi disciplinari.

Il Consigliere Fattizzo comunica che la Commissione deontologica disciplinare sta procedendo all'approfondimento dei procedimenti aperti. La Presidente informa che al momento non sono giunte nuove segnalazioni.

4. Comunicazioni del Presidente, del Vicepresidente, del Segretario e del Tesoriere

La Presidente informa che sono pervenute le dimissioni della Consigliera Sabina Pavesi, iscritta alla sez. B dell'albo, motivate da impegni impreveduti sopraggiunti.

Preso atto della volontà della collega, formalizzata con nota scritta, la Presidente provvederà a contattare il primo dei candidati non eletti, iscritti alla sezione B, per recepirne la disponibilità.

Il Tesoriere ed il Segretario riferiscono sulla situazione del personale di segreteria, in particolare sulle prossime dimissioni volontarie della dr.ssa Cristina Ferri; il Consiglio dà mandato affinché entrambi approfondiscano la situazione con i consulenti del lavoro.

Il Tesoriere, che ha partecipato all'incontro del 5 febbraio a Roma organizzato dal CNOAS a cui hanno partecipato tutti i tesoriere dei CROAS, riferisce in merito agli argomenti trattati.

- **RIMBORSI SPESE:** viene precisato che le modalità del rimborso delle spese sostenute dai consiglieri/collaboratori per attività istituzionali e/o per partecipazione a convegni, gruppi di lavoro, commissioni, etc., varia in relazione sia al domicilio fiscale che alla posizione fiscale del consigliere stesso. In particolare:
 - liberi professionisti: secondo i consulenti del Nazionale chi è titolare di partita IVA deve emettere fattura sia per i compensi che per i rimborsi spesa;
 - dipendenti e/o pensionati: sono assimilabili ai dipendenti per quanto riguarda i rimborsi. Si differenzia invece la modalità di pagamento in relazione al domicilio fiscale del consigliere/collaboratore stesso. Se la trasferta è fuori sede (cioè se non è nel domicilio fiscale) i rimborsi a piè di lista del consigliere **sono senza tassazione**. Se invece le spese sono sostenute dai consiglieri/collaboratori nel proprio domicilio fiscale sono soggette a tassazione (con esclusione delle spese di viaggio).
 - A breve verrà pubblicato sul sito del CNOAS un prospetto relativo ai rimborsi spese.
- **CONTRIBUTI DA SPONSOR.** In seguito a richieste pervenute da vari Consigli regionali in merito ai contributi offerti per la formazione, il consulente dell'Ordine Nazionale ribadisce:
 - Che pur essendo plausibile che il Consiglio regionale reperisca risorse per la formazione continua da offrire "gratuitamente" ai propri iscritti con la richiesta del solo contributo per le spese vive;
 - Che a differenza delle quote contributive per l'ordine, le quote incassate dagli iscritti per la formazione sono **soggette a tassazione** (il consulente del Nazionale si riservava una verifica in tal senso in relazione ad ultimi dispositivi legislativi)
 - Che eventuali entrate previste a sostegno della Formazione o per altre attività (ad esclusione dei contributi degli Enti pubblici) sono assimilabili a reddito e quindi sono **sicuramente soggette a tassazione**. (Ad esempio l'importo offerto dall'istituto di credito per la formazione costituisce un reddito per l'Ordine Regionale e quindi è soggetto a tassazione).
- **POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA.** Viene ribadito che ogni soggetto iscritto ad un Ordine Professionale deve essere dotato di una casella di PEC regolarmente registrata presso l'Ordine di appartenenza. Non sono valide in tal senso le caselle PEC personali o rilasciate da Enti pubblici (es. INPS rilascia una PEC gratuita per l'accesso dei propri utenti), ma è indispensabile una casella certificata comune a tutti i professionisti e rilasciata dal proprio Ordine. A breve verrà richiesto dal Ministero l'elenco degli iscritti e ogni professionista dovrà avere una PEC rilasciata da uno dei 23 Enti autorizzati dal Ministero stesso.
- **POLIZZE ASSICURATIVE.** Per quanto riguarda le polizze assicurative a copertura delle azioni espletate dai consiglieri nell'ambito dell'attività amministrativa e istituzionale, pur ribadendo che il costo di tale polizza non può essere a carico dell'Ordine, non è ancora chiaro come provvedere in tal senso. Altri consigli regionali hanno ancora attive le vecchie polizze, altri consigli (compreso il Nazionale) hanno stipulato a parte una polizza a copertura delle attività amministrative del Consiglio. Il Tesoriere ha chiesto un preventivo alla Reale Assicurazioni che ha già stipulato la polizza per i consiglieri del Nazionale. La tesoriere riferirà nei prossimi consigli.

- La tesoriera informa il Consiglio degli acquisti di materiale informatico (p.c. per la segreteria, server e programmi nonché un p.c. portatile). L'acquisto del pc, del server e dei programmi erano già stati deliberati, mentre per quanto riguarda il pc portatile è un acquisto da imputare a bilancio quale spesa imprevista (in sostituzione del portatile dell'Ordine che si è rotto e la cui riparazione sarebbe costata più del nuovo acquisto come dimostrano i preventivi richiesti e consultabili presso la segreteria).

5. Tirocinio di adattamento: individuazione di un referente iscritto alla sez. A dell'albo;

La Presidente rinnova la richiesta che un Consigliere della sezione A si renda disponibile nel compito di referente del tirocinio di adattamento di cui si è dato riscontro in precedenti sedute, ricordando che si tratta di un compito istituzionale.

Poiché nessun Consigliere iscritto alla sezione A, non impegnato nelle cariche istituzionali, si dichiara disponibile, per uscire dall'empasse il segretario si accolla questo compito, affiancando la Presidente.

6. Organizzazione Conferenze d'area: punto della situazione;

Ghisalberti riferisce in merito ai contenuti emersi nell'incontro del 6 febbraio a Roma nella conferenza dei Presidenti dei CCRR con il CNOAS sul tema della la formazione continua a cui ha partecipato affiancata dal Tesoriere.

La Presidente Dente ha iniziato facendo il punto delle azioni di sistema messe in atto dal CNOAS, ripercorrendo le tappe principali dal 2002 ad oggi, chiedendo di superare i "retro" pensieri che sono stati formulati sul percorso che porta alla decisione di avviare la formazione permanente. Ha illustrato, così come già fatto a Milano dalle due consigliere intervenute il 18 dicembre, le tappe e le fasi che hanno portato a redigere ed approvare il regolamento per la formazione continua e le linee-guida ora in discussione, dando rilievo agli obiettivi raggiunti ed il lavoro che ancora dovrà essere svolto prima della conclusione del proprio mandato nell'anno in corso.

Per la sua applicazione, il CN ha in calendario incontri istituzionali nell'ambito delle azioni di "sistema" quali: 26 febbraio incontro con le OOSS confederali e Sunas; dr. Naddeo della Funzione Pubblica per l' ARAN (commissariato); il 28 febbraio con onorevole Mattesini per emendamento in decreto omnibus per inserimento obbligatorietà della FCO degli AS; inoltre si è contattato il Forum del 3° Settore e altri Tavoli sono aperti per protocolli tra Tribunale/enti locali.

Il dibattito con i Presidenti regionali ha affrontato le varie criticità emerse nelle discussioni territoriali, pervenendo alla votazione su alcuni nodi del regolamento che possono trovare una diversa realizzazione nella fase di sperimentazione triennale 2010-2012, modificando il testo della bozza delle linee-guida.

Si è proceduto alla valutazione della criticità ritenuta più rilevante rispetto alla sperimentazione del sistema della formazione costituita dall'attribuzione del "peso" dei crediti.

Dalla analisi delle osservazioni e delle proposte pervenute da molti CROAS, si sono poste ai voti tre proposte

1) 1 credito = 3 ore per 12 crediti/anno (36 ore anno) per i tre anni della sperimentazione per un totale di 108 ore (proposta del CNOAS, che ha recepito le indicazioni del CRAOS della Lombardia)

2) 1 credito = 1 ora per 20 crediti/anno (20 ore anno) per i tre anni della sperimentazione (proposta da alcuni CROAS) per un totale di 60 ore

3) 1 credito = 1 ora per 30 crediti/anno (30 ore anno) per i tre anni della sperimentazione (proposta da alcuni CROAS) per un totale di 90 ore

A maggioranza è stata approvata la 3 a mozione, che diventerà quindi il riferimento nel corso della triennialità

Altri rilievi che hanno trovato una votazione favorevole sono stati:

eliminazione dell'incompatibilità dell' AS formatore con AS consigliere, mantenendo l'attenzione etica e deontologica per evitare la presenza in commissioni come quella per la valutazione/accreditamento;

eliminazione della distinzione tra assistente sociale e assistente sociale specialista nella declinazione delle linee-guida.

E' stato inoltre chiarito che per le Province, titolari di competenze in merito alla formazione degli operatori sociali, non sarà necessario procedere ad una specifica forma di accreditamento.

La Tesoriera Mordegli pone all'attenzione aspetti gestionali di interesse generali quali:

l' opportunità di ridurre il numero dei revisori dei conti esterni (non A.S.) per limitarne i costi onerosi, in particolare per gli ordini di piccola dimensione;

la costruzione di un database nazionale per poter consentire una gestione unica per tutti gli iscritti.

Ghisalberti riferisce di aver proposto di riprendere il confronto inter-regionale, avviato negli anni precedenti per la revisione del Codice deontologico, strutturato su tre aree di coordinamento (nord-centro-sud) e che in tal senso si sono già presi i primi accordi con gli altri 8 CR dell'area nord per un incontro nel mese di marzo.

E' confermata la realizzazione dell' evento formativo denominato "L'avventura comunitaria" con tre edizioni in tre aree (nord, centro, sud) con il coinvolgimento di noti formatori, quali Franca Ferrario, Franco Vernò e Aldo Bonomi.

Il Consiglio prende atto con soddisfazione delle modifiche approvate a Roma, constatando che alcuni nodi devono ancora essere affrontati (ad esempio i criteri per l' accreditamento degli eventi ed agenzie).

Si prosegue con l'aggiornamento dell'organizzazione delle conferenze d'area provinciale, a partire dal gruppo di lavoro "rapporto con gli iscritti – predisposizione documentazione" che si incontra venerdì 12/02/2010 per predisporre la traccia del materiale da presentare (slides illustrative e questionario sul fabbisogno ed interessi formativi).

Il dibattito che segue evidenzia l'opportunità di inserire nel questionario domande a risposta chiusa per consentirne la rielaborazione ed il trasferimento nel sistema informatico di archiviazione. La rilevazione dovrà fornire dati in merito alla formazione pregressa ed in itinere; le aree di interesse formativo; presenza di attività formative locali di particolare significatività.

7. Valutazione preventivo del Gruppo di lavoro Re.SSPO.

La referente del gruppo Spinelli chiede che l'argomento venga discusso nel prossimo Consiglio.

Il Consiglio si chiude alle ore 20.00.

Il Segretario
A.S.S. Egidio Sauro Turetti

La Presidente
A.S.S. Renata Ghisalberti