



COMUNE di VERGIATE

(Provincia di Varese)

AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI RESPONSABILE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE CATEGORIA GIURIDICA D CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO MEDIANTE PROCEDURA DI MOBILITÀ ESTERNA EX ART.30 DEL D.LGS 165/2001

LA RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO EDUCATIVO CULTURALE

Visto l'articolo 30 del Decreto Legislativo 165/2001;

Visto l'art.12 del CCNL comparto Funzioni locali siglato in data 21/05/2018

Viste le deliberazioni della Giunta comunale n. 85 e n. 86 del 31/07/2018;

In esecuzione della determinazione n. 437 del 02/08/2018;

RENDE NOTO

E' indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs 165/2001, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di Responsabile direttivo assistente sociale categoria giuridica D. E' espressamente richiesta l'iscrizione all'Albo professionale degli assistenti sociali.

REQUISITI

Per essere ammessi alla procedura di mobilità gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Essere dipendente con contratto a tempo pieno e indeterminato di una pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001, sottoposta a regime di limitazione per assunzione di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1, comma 47, della Legge 311/2004, e che abbia rispettato l'obiettivo di finanza pubblica (qualora tenuto a questo adempimento); si precisa che possono partecipare anche coloro che sono in servizio a tempo parziale, purché, in caso di assunzione presso questo Ente, siano in possesso di un contratto individuale di lavoro a tempo pieno;*
- b) Essere inquadrati in categoria giuridica D (per i soggetti appartenenti a comparto Funzioni locali) o corrispondente (per i soggetti appartenenti a comparti diversi) e con profilo professionale uguale o equivalente a quello relativo al posto da ricoprire;*
- c) Essere iscritti all'Albo professionale degli assistenti sociali;*

- d) Essere in possesso del nulla-osta alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza;
- e) Essere in possesso della dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza secondo cui la stessa è sottoposta a regime di limitazione per assunzione di personale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della L. 311/2004 e ha rispettato l'obiettivo del saldo di finanza pubblica (qualora sia tenuta a tale adempimento);
- f) Non aver riportato condanne né avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso;
- g) non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso per la presente selezione;
- h) Idoneità fisica alla specifica posizione lavorativa richiesta.

Tutti i requisiti, ad eccezione di quanto precisato alla lettera a) dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso ed alla data di attuazione della mobilità;

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni interessati possono presentare **domanda, in carta libera, entro e non oltre il giorno 14 /09/2018** in uno dei seguenti modi:

- a) direttamente all'ufficio protocollo sito in Via F. Cavallotti, 46 – nei seguenti orari:
mese di Agosto: da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.30 - sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
mese di Settembre nei seguenti orari : lunedì/mercoledì/ venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.30 - martedì/giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00 – sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00
- b) a mezzo raccomandata A/R indirizzata all'ufficio protocollo del Comune di Vergiate, via F. Cavallotti n. 46 - 21029 Vergiate (VA), che dovrà comunque pervenire entro la data sopraindicata (**non farà fede il timbro postale**);
- c) invio alla casella di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo comunevergiate@legalmail.it;

Per quanto riguarda l'invio telematico dell'istanza di partecipazione mediante PEC, si precisa che la domanda ed i relativi allegati dovranno essere contenuti in un unico file PDF.

A tal fine sono consentite le seguenti modalità di predisposizione del file PDF da inviare:

- Con firma digitale del candidato (file formato .p7m);
- oppure
- Sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della documentazione comprensiva di carta d'identità.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande pervenute dopo il termine di scadenza sopra indicato non saranno prese in considerazione;

Non verranno altresì prese in considerazione le domande spedite prima della pubblicazione del presente avviso.

Alla domanda, che dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente l'allegato schema, il candidato dovrà allegare:

- **il nulla osta** alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza;
- **dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza che è sottoposta a regime di limitazione per assunzione di personale**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 comma 47, della L. 311/2004 e ha rispettato l'obiettivo di finanza pubblica (qualora sia tenuta a detto adempimento);
- **il curriculum vitae** con particolare riferimento all'aspetto formativo e professionale, datato e sottoscritto;
- **copia di un documento di identità** in corso di validità (nel caso in cui la domanda non venga sottoscritta alla presenza del dipendente addetto).

Il curriculum dovrà contenere indicazioni dettagliate relativamente all'anzianità di servizio, al titolo di studio posseduto, al servizio prestato ed al servizio in corso di svolgimento, evidenziando le effettive attività svolte nell'ambito del profilo professionale in questione con riferimento alle materie in cui è maturata l'esperienza lavorativa, ulteriori requisiti utili alla valutazione.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI, VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI E COLLOQUIO

L'ammissione alla selezione dei richiedenti è effettuata, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione nonché del curriculum vitae.

L'assunzione dei soggetti individuati a seguito delle operazioni di selezione comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti e della qualificazione professionale richiesta.

Saranno esclusi dalla selezione i candidati la cui domanda non indichi il nome, cognome, domicilio, luogo e data di nascita del candidato, e ove manchi la sottoscrizione.

La selezione, effettuata da apposita commissione, si svolgerà presso la sede del Palazzo municipale e avverrà sulla base dei seguenti criteri valutabili globalmente:

- **Esito del colloquio che sarà finalizzato ad accertare la conoscenza della disciplina specifica inerente le attività del profilo professionale in argomento nonché, in relazione al servizio prestato e al posto da ricoprire, la competenza e l'attitudine professionale agli incarichi da ricoprire;**
- **Curriculum formativo professionale: sarà valutata l'esperienza lavorativa complessiva con riguardo a quella maturata nel profilo professionale oggetto del presente bando;**

L'ammissione alla selezione verrà comunicata ai candidati esclusivamente sul sito comunale www.vergiate.gov.it sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di concorso **entro il 18/09/2018;**

I colloqui per la selezione avverranno **alle ore 9.00 del giorno 20/09/2018** presso il Palazzo municipale di questo Ente. I candidati sono pertanto tenuti a presentarsi senza alcun preavviso nella data e nell'ora indicata.

L'amministrazione comunale di Vergiate si riserva di esercitare la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire, esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento, nonché di annullare, modificare o revocare il presente avviso e di prorogarne o di riaprirne i termini per la presentazione delle domande di partecipazione, senza che i candidati sollevino alcuna pretesa o diritto. Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Vergiate.

Ai sensi e per effetti del decreto legislativo 165/2001 e 198/2006 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne.

ASSUNZIONE

In esito alla procedura selettiva, sarà formulato un elenco, in ordine di preferenza, di candidati ritenuti idonei a ricoprire il posto oggetto della selezione. L'Amministrazione comunale procederà all'assunzione del candidato ritenuto idoneo se ne ricorrono le condizioni a seguito di verifica dei requisiti richiesti e della disponibilità dell'Ente di appartenenza ad effettuare la cessione del contratto entro i termini stabiliti.

Il Comune di Vergiate si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione dei candidati prescelti qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

In caso di rinuncia al trasferimento da parte dei candidati prescelti per la copertura dei posti, si procederà allo scorrimento dell'eventuale elenco di candidati prescelti.

L'elenco dei candidati prescelti, stilato a seguito dell'espletamento della presente procedura, potrà essere utilizzato esclusivamente per le finalità previste dal presente avviso.

PUBBLICITA'

Il presente avviso viene affisso all'Albo Pretorio on-line del Comune, inviato ai Comuni limitrofi e pubblicato per trenta giorni consecutivi sul sito internet www.vergiate.gov.it - Amministrazione trasparente – Sezione: Bandi di concorso.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità e dell'eventuale successivo procedimento di assunzione.

INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Area socio educativo culturale (tel. 0331/946450) oppure al Servizio risorse umane (0331 928712)

Vergiate, 02/08/2018



**IL RESPONSABILE DELL'AREA
SOCIO EDUCATIVO CULTURALE
(Di Matteo dott.ssa Luisa)**

Al Responsabile dell'Area
Socio-educativo-culturale
del Comune di Vergiate
Via F. Cavallotti n.46
21029 Vergiate (VA)

Oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria per la copertura di un posto di Responsabile direttivo assistente sociale categoria giuridica D a tempo pieno ed indeterminato.

Il/la sottoscritto/a _____

Nat _ a _____ Prov. _____ il _____

Residente a _____ Prov. _____ cap _____

In Via _____ n. _____

Codice Fiscale _____

Tel _____ cell. _____

EMAIL _____

PEC _____

chiede

di partecipare all'avviso di mobilità esterna volontaria per il posto di cui in oggetto.
A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni

dichiara

sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del richiamato D.P.R. n. 445/2000 quanto segue:

- a) Di essere dipendente, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, della seguente Amministrazione pubblica: _____
dal _____ ed inquadrato nella categoria giuridica _____ posizione economica _____ dal _____ con il seguente profilo professionale _____;

- b) Di essere dipendente, con contratto di lavoro a tempo indeterminato part-time pari a _____ ore settimanali, della seguente Amministrazione pubblica: _____ dal _____ ed inquadrato nella categoria giuridica _____ posizione economica _____ dal _____ con il seguente profilo professionale _____;
- c) Di aver un'anzianità di servizio presso la Pubblica amministrazione di anni _____;
- d) Di essere in possesso del nulla-osta alla cessione del contratto da parte dell'Amministrazione di appartenenza;
- e) Di essere in possesso della dichiarazione dell'Ente di appartenenza che è sottoposto a regime di limitazione per assunzione di personale e ha rispettato l'obiettivo di finanza pubblica (qualora sia tenuta a detto adempimento);
- f) di essere iscritto/a all'Albo professionale degli assistenti sociali dal _____
- g) Di avere una adeguata conoscenza dei principali applicativi informatici;
- h) Di avere l'idoneità fisica alla specifica posizione lavorativa richiesta, come attestato dal medico competente alla sorveglianza sanitaria dell'Ente di appartenenza a seguito di visita medica periodica;
- i) Di non aver riportato condanne né avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso;
- j) Di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali riguardanti la procedura di mobilità;
- k) Di essere a conoscenza che la presente domanda non vincola in alcun modo il Comune di Vergiate e che sarà valutata ad insindacabile giudizio dell'Ente medesimo;

Dichiara inoltre di essere a conoscenza:

- che la comunicazione di ammissione al colloquio avverrà esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito web: **www.vergiate.gov.it** - Amministrazione trasparente - Sezione Bandi di concorso entro il 18/09/2018;
- che il colloquio in caso di ammissione si svolgerà presso il Palazzo municipale del Comune di Vergiate il giorno **20/09/2018 alle ore 9.00**;

Allega alla presente la seguente documentazione:

- Nullaosta dell'Ente di appartenenza alla mobilità esterna volontaria;
- Dichiarazione dell'Ente di appartenenza che è sottoposto a regime di limitazione per assunzioni di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 comma 47 della legge 311/2004 e ha rispettato l'obiettivo di finanza pubblica (qualora sia tenuto a detto adempimento);

- Curriculum vitae professionale e formativo datato e sottoscritto;
 - Fotocopia di un documento di riconoscimento, fronte e retro, in corso di validità *(nel caso in cui la domanda non venga sottoscritta alla presenza del dipendente addetto)*;
 - _____ (
- (Ogni altra documentazione che il candidato ritenga opportuna).*

Data

Firma (non autenticata)
